

NORSK FOLKEHJELP
PROTOKOLL FRA STYREMØTE 4/2018
Sørmarka konferansehotell
Fredag 21. og lørdag 22. september

TILSTEDE:

Styreleder	Gerd Kristiansen
1. nestleder	Elin Skovly
2. nestleder	Atle Høie

Region Sør-Øst:	Stine Antonsen
Region Øst:	Hilde Iren Dahle

Kollektivt tilsluttede:	Fredrik Oftebro (dag 1), Mimmi Kvisvik (dag 2) Dag Einar Sivertsen
-------------------------	---

Ansattes representanter:	Tord Lier Per Øivind Eriksen
--------------------------	---------------------------------

Sentralt Sanitetsutvalg:	Live Kummen
Solidaritetsungdom:	Camilla Boyle (fra 16.00 dag 1)
Sanitetsungdom:	Sondre Emil Torgersen

FORFALL:

Region Nord:	Torulf Mikkelsen og Sture Wikestad
Region Midt:	Arild Berentzen, Poyan Renani og Eldbjørg Mesloe
Region Vest:	Jorge Alex Dahl, Thea Mjelstad og Liv Mortensen
Region Sør-Vest:	Kristian Pettersen, John Brunvær og Kristine Notvik
Kollektiv tilsluttede:	Stein Guldbrandsen og Vidar Hennum

TILSTEDE FRA ADMINISTRASJONEN:

Generalsekretær Henriette Killi Westhrin
Assisterende generalsekretær Per Nergaard (dag 1)
Avdelingsleder Håkon Ødegaard (dag 1)
Avdelingsleder Christian Stenseng (til sak 5 og 8)
Seniorrådgiver Beate Thoresen (til sak 13)
Knut Storberget (til sak 13)
Rådgiver Andrew Preston (til sak 13)
Rådgiver Magus Flacké (til sak 13)
Rådgiver Eirik Busch Iversen (referent)

Sak 1 KONSTITUERING

Styreleder åpnet møte.

Torulf Mikkelsen hadde forfall, 1.vara Sture Wikestad hadde forfall.
Arild Berentzen hadde forfall, 1. vara Poyan Renani hadde forfall, 2. vara Eldbjørg Mesloe hadde forfall.
Jorge Alex Dahl hadde forfall, 1. vara Thea Mjelstad hadde forfall, 2. vara Liv Mortensen hadde forfall.
Kristian Pettersen hadde forfall, 1. vara John Brunvær hadde forfall, 2. vara Kristine Notvik hadde forfall.
Stein Guldbrandsen hadde forfall, 1. vara Vidar Hennum hadde forfall.

Mimmi Kvisvik hadde forfall første dag, 1. vara Fredrik Oftebro deltok første dag.
Magnhild Otnes hadde forfall, 1. vara Tord Lier deltok.
Håkon Førre Knudsen hadde forfall, 1. vara Sondre Emil Torgersen deltok.

Sak om protokoll fra Furumo/Løren-fondet ble foreslått og godkjent til behandling som sak 6 på dagsorden.

Sak om oppfølging av USAID-saken ble foreslått og godkjent til behandling under orienteringssaker.

Det var ingen øvrige merknader til innkalling og dagsorden.

Ord i saken: Per Øivind Eriksen

Vedtak: Innkallingen ble godkjent.

Sak 2 PROTOKOLLER OG REFERATER

Styreleder fremla følgende protokoller og referater:

- Protokoll fra styremøte 2 2018
- Protokoll fra styremøte 3 2018
- Protokoll fra AU-møte 6 2018
- Protokoll fra AU-møte 7 2018
- Protokoll fra kontrollkomitemøte 3 2018
- Referat fra SSU-møte 2 2018
- Referat fra SSU-møte 3 2018
- Referat fra SSU-møte 4 2018
- Referat fra SUS-møte 3 2018

Styreprotokollen sendes ut til deltakende styrerepresentanter i etterkant av hvert styremøte med 1 ukes frist for å komme med kommentarer/innspill. Etter denne fristen anses protokollen som godkjent. Styreprotokollen skal signeres av 1. og 2. nestleder ved første anledning etter godkjenning.

Ord i saken: Live Kummen, Dag Einar Sivertsen, Per Øivind Eriksen, Sondre Emil Torgersen

Vedtak: Følgende protokoller og referater ble tatt til orientering:

- Protokoll fra AU-møte 6 2018
- Protokoll fra AU-møte 7 2018
- Protokoll fra kontrollkomitemøte 3 2018
- Referat fra SSU-møte 2 2018
- Referat fra SSU-møte 3 2018
- Referat fra SSU-møte 4 2018
- Referat fra SUS-møte 3 2018

Følgende protokoller ble godkjent:

- Protokoll fra styremøte 2 2018 med godkjent med følgende endring:
 - Vedtak i sak 2 *Protokoller og referater* deles opp i *godkjente protokoller* og *protokoller og referater som tas til orientering*. *Korrigert protokoll sendes ut sammen med protokollen fra dette styremøtet.*
- Protokoll fra styremøte 3 2018 ble godkjent

Sak 3 ORIENTERING FRA ADMINISTRASJONEN OG STYRELEDER

Generalsekretær orienterte.

- Orienterte om bemanningssituasjonen i flere landprogrammer.
- Generalsekretæren har deltatt på flere arrangement med Norsk Folkehjelp i sommer. Dette inkluderer nasjonale kurs, Norway Cup, Notodden Bluesfestival og Arendalsuka.
- Det er blitt arrangert ulike samlinger i sommer, deriblant sommercamp for sanitetsungdommen og i høst har det vært solidaritetskonferanse for Solidaritetsungdommen.
- I august gjennomførte Norsk Folkehjelp Programseminar for programledere og landdirektører. I forbindelse med seminaret besøkte flere landsdirektører lokallag.
- Norsk Folkehjelp skal signere en avtale med helseforetakene om frivillig beredskap.
- Håndbok for redningstjenesten lanseres. Leder for organisasjonsavdelingen i Norsk Folkehjelp har spilt en sentral rolle.
- Det pågår en rekke rekrutteringsprosesser i organisasjonen, deriblant lederstillingene på de internasjonale avdelingene og compliance-stilling.
- De nasjonale avdelingene, flyktning og inkludering og organisasjon, diskuterer organisering som følge av at vi ikke lengre skal drive asylmottak.
- Generalsekretæren skal denne høsten reise til Myanmar/Kambodsja, Zimbabwe/Sør-Afrika med NORAD og Irak med styreleder.

Assisterende generalsekretær orienterte om status Colombia.

Styreleder orienterte. Styreleder og generalsekretær har hatt møte med LO-lederen vedrørende mulige samarbeid med LO. Det er planlagt ytterligere møtevirkomhet utover høsten. Styrelederen har vært på besøk hos lokallaget i Kongsvinger i forbindelse med markering av fredsdagen.

Ord i saken: Tord Lier, Atle Høie

Vedtak: Styret tar saken til orientering.

Sak 4 STYRETS ARBEIDSPLAN

Styreleder orienterte med bakgrunn i utsendt sakspapir. Styret har siden styremøte 1:2016 fått arbeidsplan framlagt på hvert møte. Styrets arbeidsplan gir en oversikt over når styret skal behandle ulike saker, og er basert på bestillinger fra styret, arbeidsutvalget og årshjulet for når saker vanligvis har blitt behandlet.

Ord i saken:

Vedtak: Styret tar saken til orientering.

Sak 5 STATUS ØKONOMI OG HANDLINGSPLAN 2018

Leder økonomi orienterte om status økonomi med bakgrunn i utsendt sakspapir. Styret skal på hvert styremøte få en status på økonomien i Norsk Folkehjelp. Foreløpig resultat for 1. halvår er NOK 6 206 000 mot budsjettert NOK 1 883 000 som gir et positivt resultatavvik på NOK 4 323 000. Dette skyldes i hovedsak mindre forbruk, samt lavere administrasjonskostnader og mindre bruk av egenandeler.

Generalsekretær orienterte om status handlingsplan 2018 med bakgrunn i utsendt sakspapir. Styret skal på hvert styremøte få en status på arbeidet i henhold til inneværende handlingsplan. Administrasjonen er i gang med evaluere mål for handlingsplan 2018 som del av forberedelser for handlingsplan 2019.

Ord i saken: Per Øivind Eriksen, Atle Høie, Fredrik Oftebro

Vedtak: Styret tar saken til orientering.

Sak 6 PROTOKOLL FRA FURUMO/LØREN-FONDET

Styreleder orienterte med bakgrunn i utsendt sakspapir. Per Øivind Eriksen meldte seg inhabil i behandlingen av saken. Styreleder gjennomgikk fondsstyrets innstillinger.

Ord i saken: Henriette Westhrin, Elin Skovly, Stine Antonsen, Dag Einar Sivertsen, Tord Lier, Atle Høie

Vedtak: Styret godkjenner fondets innstilling til søknadene.

Sak 7 VEDTEKTER FURUMO/LØREN

Styreleder orienterte med bakgrunn i utsendt saksdokument. Styret i Furumo/Løren-fondet har innarbeidet en praksis der de ikke innvilger søknader som innebærer dekning av lønnskostnader. Fondsstyret har foreslått at vedtektene endres i tråd med dette. Det er styret i Norsk Folkehjelp som fastsetter vedtektene og som oppnevner medlemmer til fondsstyret.

Ord i saken: Per Øivind Eriksen, Live Kummen, Dag Einar Sivertsen, Elin Skovly, Atle Høie, Henriette Westhrin

Vedtak: Styret vedtar ny paragraf 3 i Furumo/Løren-fondets vedtekter som lyder:

Tildeling av midler skjer fra fondets bokførte avkastning, med unntak av 20 % av årlig bokført avkastning som tillegges grunnkapitalen. Tildeling besluttet en gang per år av styret i Norsk Folkehjelp, etter innstilling fra fondets styre. Dersom avkastningen ikke er stor nok til utlysning informerer fondsstyret om dette til Norsk Folkehjelps styre. Fondet tildeler i hovedsak midler til aktiviteter. Det er åpning for å dekke lønnsmidler i særskilte tilfeller.

De årene det har vært tildeling fra fondet, rapporterer fondets styre til Norsk Folkehjelps styre innen 15.03 påfølgende år.

Ubrukte midler tildelt fra fondet, tilbakebetales i sin helhet.

Sak 8 OPPFØLGING AV VEDTAK FRA BUDSJETT 2018 - TIPPEMIDLER

Generalsekretær orienterte med bakgrunn i utsendt sakspapir.

Ord i saken: Live Kummen, Atle Høie, Elin Skovly, Gerd Kristiansen, Per Øivind Eriksen

Vedtak: Bevilgningen fra Norsk Tipping for budsjettåret 2018 vil bli høyere enn nivået som lå til grunn for vedtatt budsjett, der det blei budsjettert med 16 millioner kroner. Det beregnes administrasjonsprosent på tippemidler på lik linje med andre inntekter. Økningen i bevilgningen fra kulturdepartementet, fratrasket administrasjonsprosent, skal benyttes til tiltak innenfor rammene av den nye forskriftens formål. Vedtak om dette fattes av ledergruppen etter at saken har vært forelagt SSU. Deler av beløpet vil bli satt av til en pott som lokallag kan søke om midler fra. Innretningen på denne vil bli forankret i SSU. Hvordan midlene skal benyttes vil fremkomme som del av budsjettbehandlingen for 2019.

Sak 9 TEMA FOR LANDSMØTE

Generalsekretær orienterte med bakgrunn i utsendt sakspapir. Norsk Folkehjelps landsmøte har et felles tema som skal si noe om hovedinnretningen på landsmøtet. På styremøte 3 2017 ble tema og innhold for landsmøte drøftet med styret under overskriften: *Norsk Folkehjelp mot 2030*. Styret sluttet seg til at det skulle legges opp til en landsmøtedebatt om organisasjonens rolle i et langsiktig perspektiv. Styret inviterte lag og medlemmer til en omfattende debatt som innledning til arbeidet i landsmøtekomiteene.

Ord i saken: Gerd Kristiansen, Live Kummen, Stine Antonsen, Mimmi Kvisvik, Dag Einar Sivertsen, Elin Skovly, Atle Høie, Per Øivind Eriksen, Hilde Iren Dahle

Vedtak: Tema for landsmøtet 2019 blir «Norsk Folkehjelp mot 2030 – solidaritet i praksis».

Sak 10 STYREEVALUERING

Styreleder orienterte med bakgrunn i utsendt sakspapir. Styreevaluering har vært en fast sak på styrets årsplan, men er ikke blitt gjennomført på en del år. Forrige gang evalueringen ble gjennomført var i 2013. Målet med styreevalueringen er å evaluere styrets arbeid og arbeidsform.

Administrasjonen tar innspillene fra styret inn i saksdokumentet. Styreevalueringen sendes til styret ved første anledning.

Ord i saken: Atle Høie, Mimmi Kvisvik, Dag Einar Sivertsen, Live Kummen, Elin Skovly, Henriette Westhrin, Hilde Iren Dahle, Per Øivind Eriksen, Camilla Boyle, Stine Antonsen, Sondre Emil Torgersen

Vedtak: Styret tar saken til orientering.

Sak 11 FELLES VIRKSOMHETSTYRING OG IKT-SYSTEM

Generalsekretæren orienterte med bakgrunn i utsendt sakspapir.

Ord i saken: Gerd Kristiansen, Stine Antonsen, Mimmi Kvisvik, Per Øivind Eriksen

Vedtak: Styret ser det ikke som hensiktsmessig at Norsk Folkehjelp skal ha felles systemer for virksomhetsstyring og IKT i alle organisasjonsledd utover det som finnes i dag. Administrasjonen vil kontinuerlig arbeide med å videreutvikle dagens systemer for å sikre at disse på best mulig måte ivaretar organisasjonens behov. Alle organisasjonsledd oppfordres på det sterkeste til å benytte de muligheter som ligger i bruk av RMS, samt andre verktøy som blir utviklet.

Sak 12 STYREPLAN 2019

Styreleder orienterte med bakgrunn i utsendt sakspapir.

Styremøter for 2019 legges til følgende datoer:

- *Møte 1* - *7. mars i Oslo*
- *Møte 2* - *14. og 15. juni på hovedkontoret*
- *Møte 3* - *22. august på landsmøtehotellet*
- *Møte 4* - *20. (og 21.) september*
- *Møte 5* - *6. og 7. desember på hovedkontoret*

Ord i saken: Elin Skovly, Live Kummen,

Vedtak: Styret vedtar styreplan for 2019.

Sak 13 OPPFØLGING AV USAID-SAKEN

Følgende innledere holdt presentasjoner i forbindelse med oppfølging av USAID-saken:

- Seniorrådgiver Beate Thoresen
- Rådgiver Andrew Preston
- Knut Storberget
- Rådgiver Magnus Flacké

Alle presentasjonene vedlegges protokollen.

Ord i saken: Gerd Kristiansen, Per Øivind Eriksen, Henriette Westhrin, Atle Høie, , Christian Stenseng, Tord Lier, Live Kummen

Vedtak: Styret tar saken til orientering.

Sak 14 STYRETS KVARTER

Administrasjonen forlot møtet da saken ble behandlet.

Sak 15 EVENTUELT

Det var ingen saker til eventuelt.

Sørmarka, 22. september 2018

Elin Skovly
1.nestleder

Atle Høie
2.nestleder

VEDLEGG:

- Presentasjon Beate Thoresen
- Presentasjon Andrew Preston
- Presentasjon Knut Storberget
- Presentasjon Magnus Flacké

Shrinking space

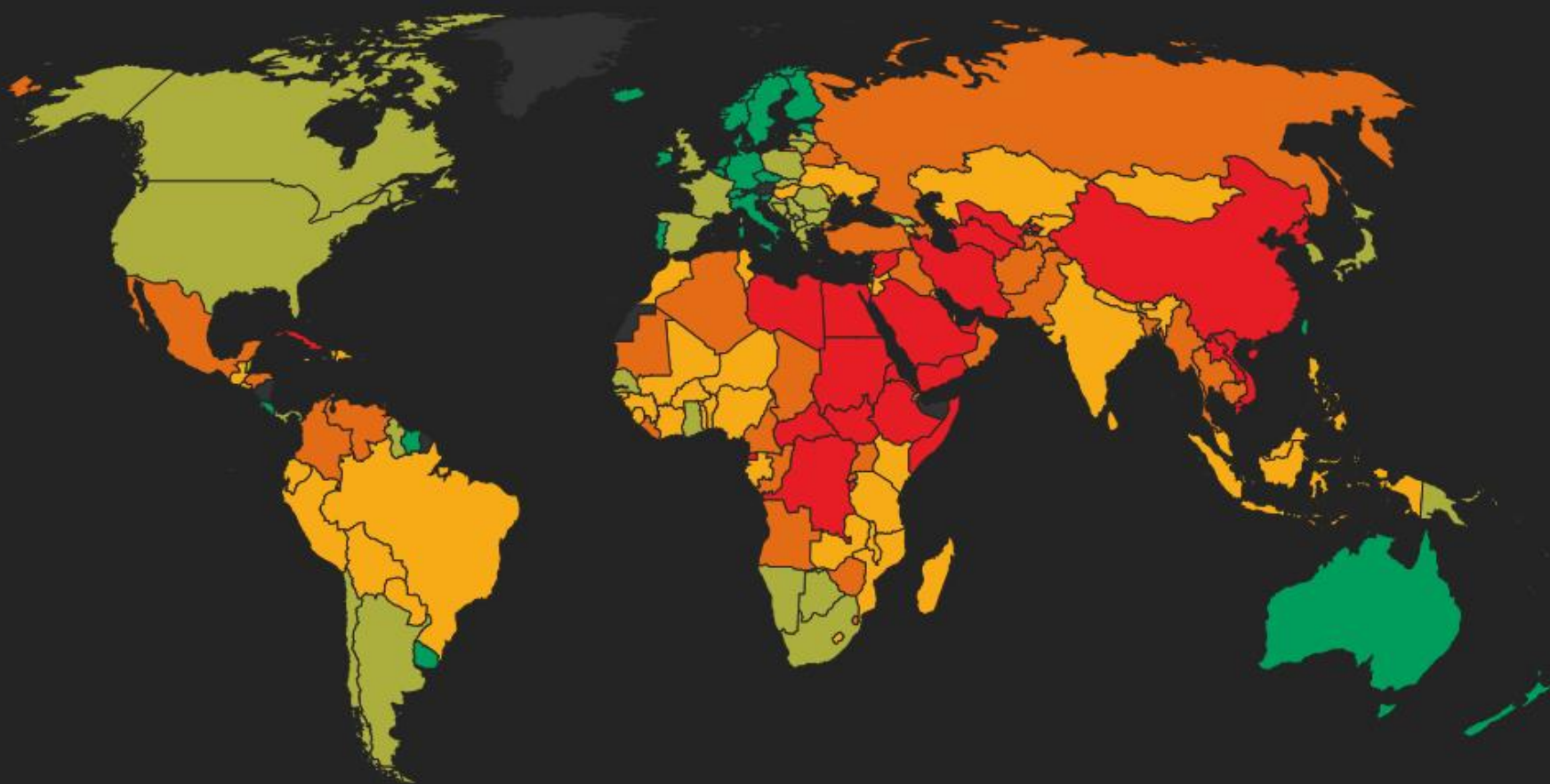
Demokratisk tilbakegang

Retten til å organisere seg innsnevres



Norsk Folkehjelp





Demokratiindeks

Regime type	# land	% land	% verdens befolkning
Fungerende demokratier	19	11,4	4,5
Ufullstendige demokratier	57	34,1	44,8
Hybrid regimer	39	23,4	16,7
Autoritære regimer	52	31.1	34



Hvorfor nå?

- Krig mot terror
- Protester etter finanskrisen
- Økende ulikhet
- Demokratiene har ikke levert
- Kontroll over naturresurser
- Den arabiske våren
- Sterkere organisasjoner



Lovverk som begrenser

- Lovregulering av organisasjonslivet og antiterrorlover
- Kriminalisering
- Manglende beskyttelse og straffefrihet



Trakassering

- Drap
- Trusler
- Svertetekampanjer



Ingen politisk dialog

- Ikke hørt
- Ikke konsultert
- Ikke representert
- Politikken tjener bare elitene



Hva gjør vi?

Støtte partnere kriser:

- Fleksible i å støtte partnere når de er utsatt – Lytte til partnere, omlegging av programmer, beskyttelse
- Kreve etterforskning - Protestere overfor myndigheter - Varsle utenriksdepartementet og ambassader
- Informere offentlig – når det bidrar til å beskytte partner
- Forebygge: IT-sikkerhet, kommunikasjon og sikkerhetssystemer



Hva gjør vi?

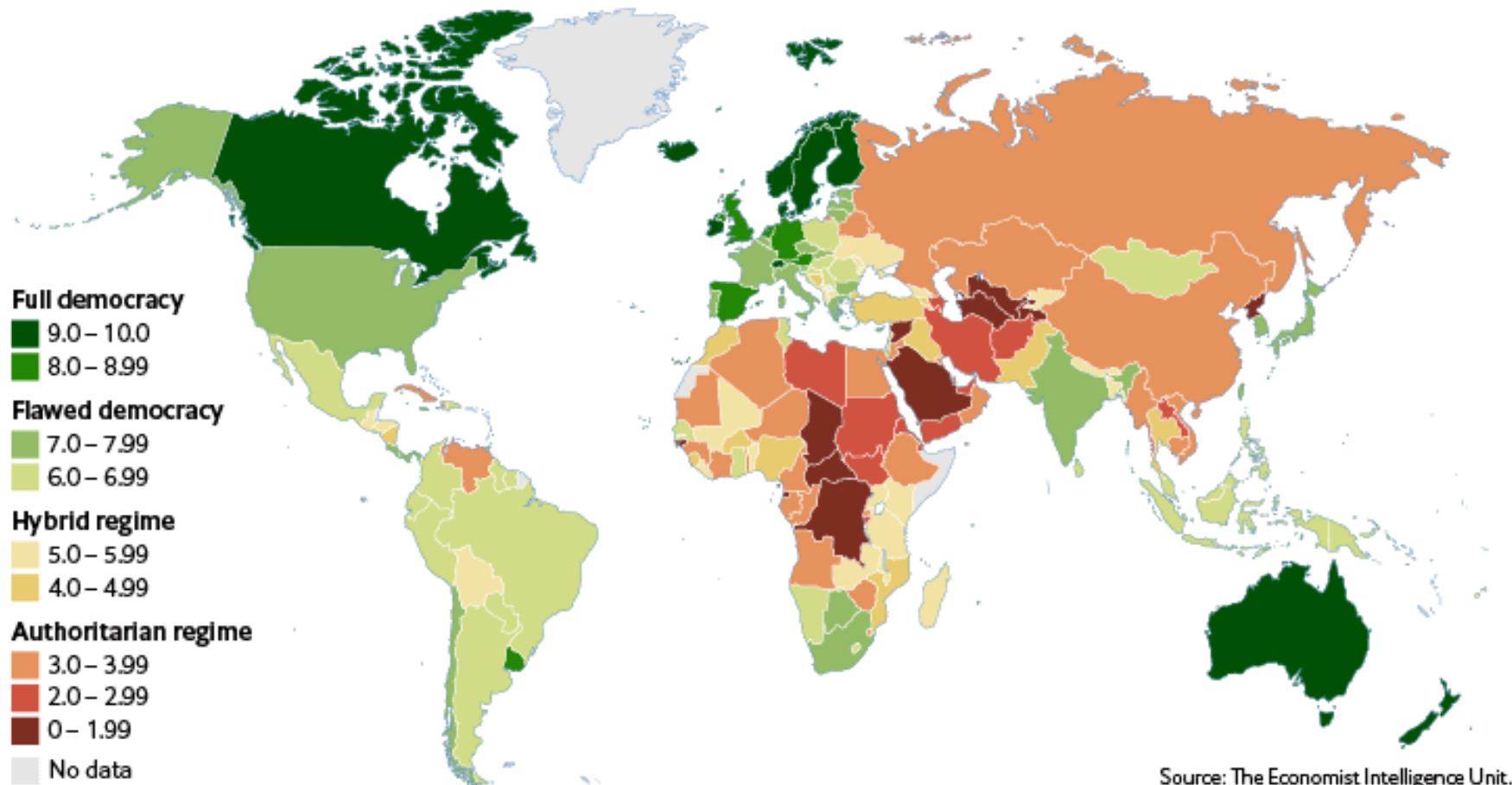
Påvirkningsarbeid

- Politiske forslag for reduksjon av ulikhet i utviklingspolitikken
- Seminar i Arendal
- Programseminaret
- Kronikker
- Påvirke norske myndigheter
- 1.mai kampanjen



Solidaritet i praksis

Democracy Index 2017



Shrinking space

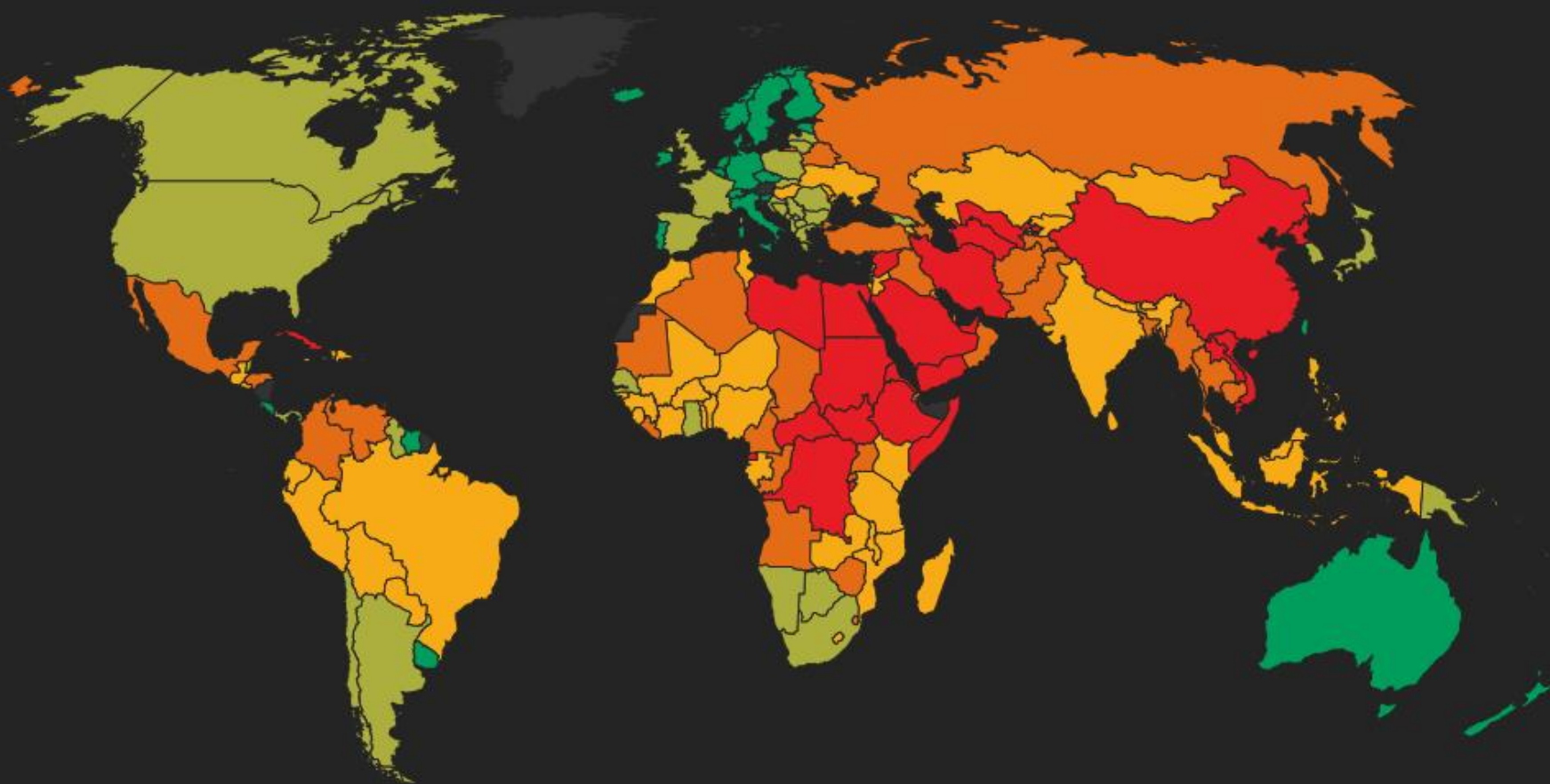
Demokratisk tilbakegang

Retten til å organisere seg innsnevres



Norsk Folkehjelp





Demokratiindeks

Regime type	# land	% land	% verdens befolkning
Fungerende demokratier	19	11,4	4,5
Ufullstendige demokratier	57	34,1	44,8
Hybrid regimer	39	23,4	16,7
Autoritære regimer	52	31.1	34



Hvorfor nå?

- Krig mot terror
- Protester etter finanskrisen
- Økende ulikhet
- Demokratiene har ikke levert
- Kontroll over naturresurser
- Den arabiske våren
- Sterkere organisasjoner



Lovverk som begrenser

- Lovregulering av organisasjonslivet og antiterrorlover
- Kriminalisering
- Manglende beskyttelse og straffefrihet



Trakassering

- Drap
- Trusler
- Svertetekampanjer



Ingen politisk dialog

- Ikke hørt
- Ikke konsultert
- Ikke representert
- Politikken tjener bare elitene



Hva gjør vi?

Støtte partnere kriser:

- Fleksible i å støtte partnere når de er utsatt – Lytte til partnere, omlegging av programmer, beskyttelse
- Kreve etterforskning - Protestere overfor myndigheter - Varsle utenriksdepartementet og ambassader
- Informere offentlig – når det bidrar til å beskytte partner
- Forebygge: IT-sikkerhet, kommunikasjon og sikkerhetssystemer



Hva gjør vi?

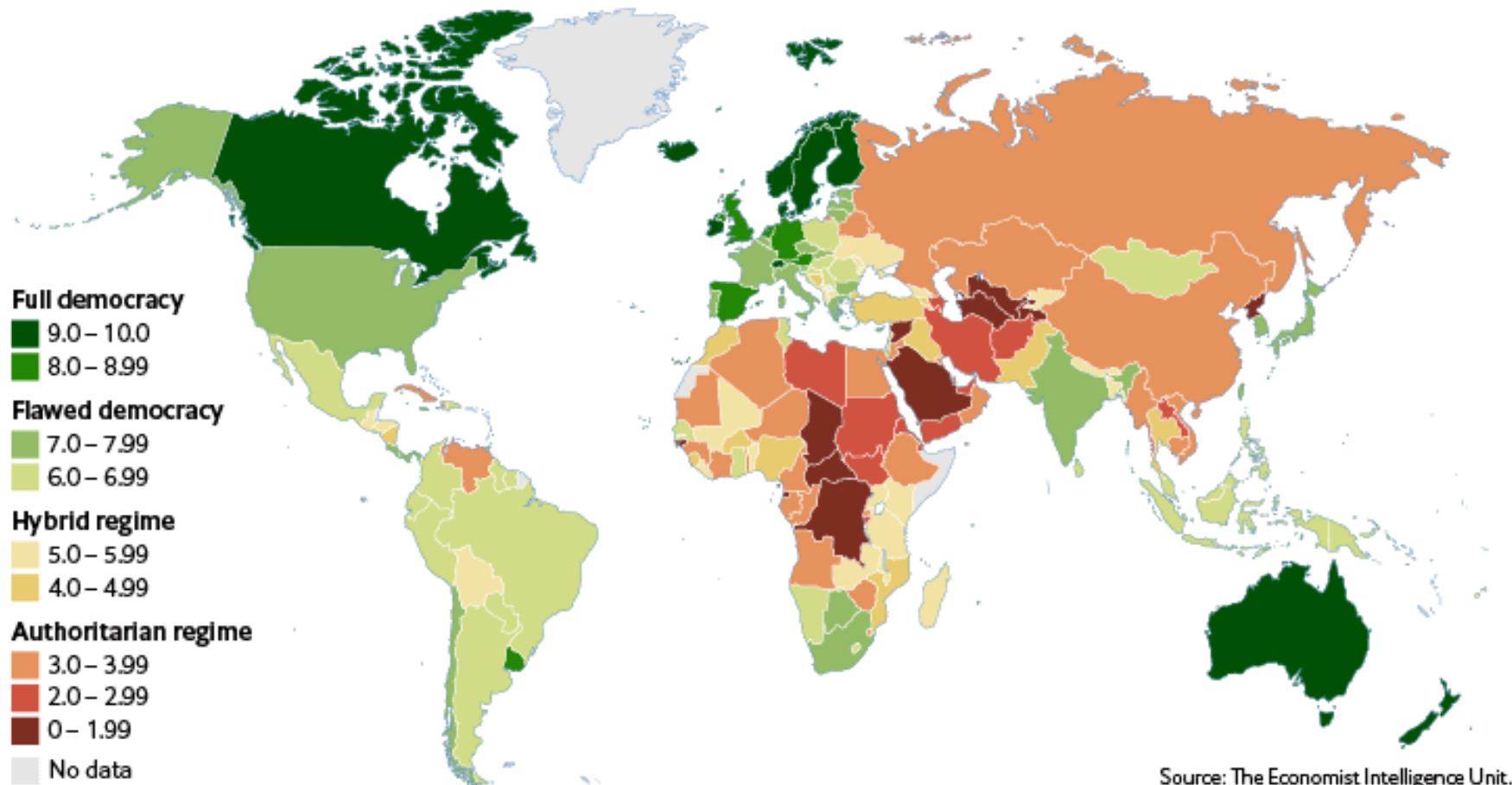
Påvirkningsarbeid

- Politiske forslag for reduksjon av ulikhet i utviklingspolitikken
- Seminar i Arendal
- Programseminaret
- Kronikker
- Påvirke norske myndigheter
- 1.mai kampanjen



Solidaritet i praksis

Democracy Index 2017



Siste nytt:

Farenivået oppgradert til rødt nivå

Uværet «Knud» treffer Sør-Norge fredag, og er oppjustert til rødt nivå.

Av Even Lübeck, Signe Rosenlund-Hauglid og Harald Vikøyr

21.09.18 11:25 | Oppdatert: 21.09.18 13:02



Norwegian People's Aid

Generelt; gjennomførbar minimumsløsning

- Vi har **mye gode** ressurser
- **Oppfylle** kriterier i forlik
- Gjennomførbar **minimumsløsning**
- **Gjensidig** nytte
- **Målbart**
- **Notoritet**
- Ivareta **integritet** og **personvern**standarder
- Minst mulig **presedens**- minst mulig **skyld**erkjennelse
- **Vri fokus** i organisasjon-skape flyt og driv
- **Minimere ressursbruk** på kontroll og oppfølging
- Nedlegge department for deep shit



Konkretiseringsarbeidet

- **Compliance officer:** overdriv ikke rekruttering; utvida bruk : sikkerhetsarbeid? Opplæring?
- **Opplæring:** bruke egne krefter, eksisterende møteplasser og informasjonskanaler:
- **Screening:** minimumsløsning
- **Ekstern revisjon:** minimumsløsning
- **Nedtrapping** juridisk bistand



NPA Transition Compliance Plan

Action	Responsible	Resources	Planned	Status
1. Compliance Officer -> Recruitment -> Training plan Compliance Officer	HR HR	SG, ASG, CFO External lawyer, CFO	09/2018 09/2018	 
2. Compliance training of NPA key personnel -> Finalize definition of key personnel preliminary defined as CD, PM, FM, LM (EO) and Management group, TLC, COA, Controllers (HO) -> Draft annual training plan with content and schedule -> IT plans for central NPA database structure for documenting training	Transition Compliance Officer	HR, IT, CFO	10/2018	
3. Risk assessment of NPA's international programs and agreements -> Draft template for risk assessment -> Draft risk level instructions with criteria's and measures -> IT plans for central NPA database structure for documenting Risk assessment	Transition Compliance Officer	CFO, IT	10/2018	
4. OFAC screening -> Draft template for OFAC screening -> IT plans for central database structure for documenting OFAC Screening -> Draft rules for screening frequency -> Clarify OFAC vs SAM.GOV screening	Transition Compliance Officer CFO	CFO COA	10/2018 06/2018	 



= Completed



= In progress



= Not started



Norwegian People's Aid

NPA Transition Compliance Plan

Action	Responsible	Resources	Planned	Status
5. Increase competency -> Newsletter subscription: Update on US Rules & Regulations -> Attend semi-annual webcast: Update on US Rules & Regulations -> Attend training: USAID Rules & Regulations: Grants & Cooperative Agreements	CFO CFO	RSM US 	04/2018-> 08/2018	 
6. Internal instructions regarding compliance -> Review proposed draft NPA OFAC Compliance Policy -> Plan for implementing NPA OFAC Compliance Policy -> Review existing instructions in Finance Handbook compared to new NPA OFAC compliance policy	Transition Compliance Officer	SG, ASG, CFO, COA	10/2018	
7. External audit -> Sign engagement letter with RSM US	CFO	COA	10/2018	



= Completed



= In progress



= Not started



Norwegian People's Aid

NPA Compliance Plan

Action	Responsible	Resources	Planned	Status
1. Compliance Officer -> Mentoring Compliance Officer	External lawyer	SG, ASG, CFO	10/2018 ->	
2. Compliance training of NPA key personnel -> Launch annual training plan with content and schedule -> Training documented in central NPA database	Compliance Officer	HR, IT, CFO	12/2018 ->	
3. Risk assessment of NPA's international programs and agreements -> Finalize and implement template for risk assessment -> Finalize and implement risk levels intructions with criteria's and measures -> All countries and partners to be risk assessed minimum annually -> All existing agreements/grants to be risk assessed -> Risk assessment documented in central NPA database	Compliance Officer	CFO, IT	01/2019	
4. OFAC screening -> Finalize and implement template for OFAC screening -> OFAC screenings to be documented in a central database	Compliance Officer	CFO	01/2019	



= Completed



= In progress



= Not started



Norwegian People's Aid

NPA Compliance Plan

Action	Responsible	Resources	Planned	Status
5. Internal instructions regarding compliance -> Implement NPA OFAC Compliance Policy -> Update existing instructions in Finance Handbook to be in line with new NPA OFAC compliance policy	Compliance Officer	SG, ASG, CFO, COA	01/2019	
6. Internal audit -> Audit NPA for conformity with NPAs compliance policies -> Minimum one annual audit to be conducted	Internal Auditor	CFO, COA, Compliance Officer	01/2019	
7. NPA Compliance report -> Annual NPA Compliance status report	Compliance Officer	CFO, COA, Controllers	06/2019	
8. External audit -> Audit NPA annually for conformity with NPA compliance policies and procedures	RSM US	CFO, COA	03/2019	
9. Evaluate Compliance Plan -> Quarterly status evaluation -> Update plan if needed based on evaluation	Compliance Officer	SG, ASG, CFO	12/2018	



= Completed



= In progress



= Not started



Norwegian People's Aid

Noen øvrige tiltak

- Kontakt med de andre bistandsorganisasjonene
- Inkluderes i kamp mot «shrinking space»
- Aktivisere offisielle myndigheter (nasjonale)
- Kontakt Storting
- God organisasjonsmessig oppflg : indre bane



Norsk Folkehjelp Sør-Sudan

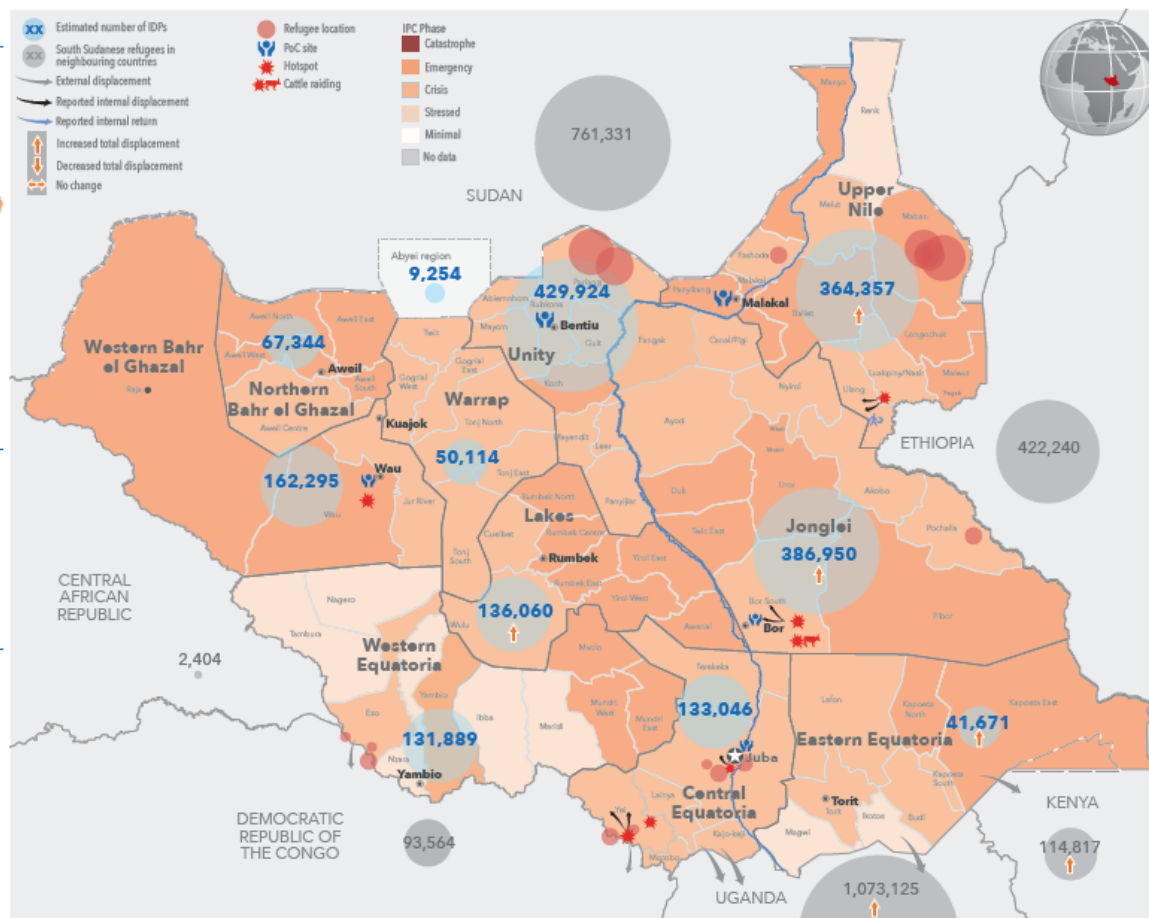
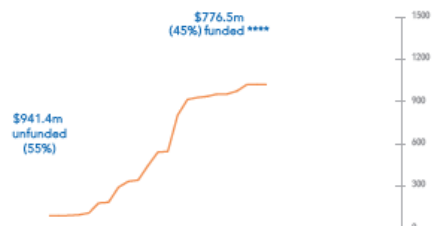


Norsk Folkehjelp

KEY FIGURES



FUNDING STATUS 2018****

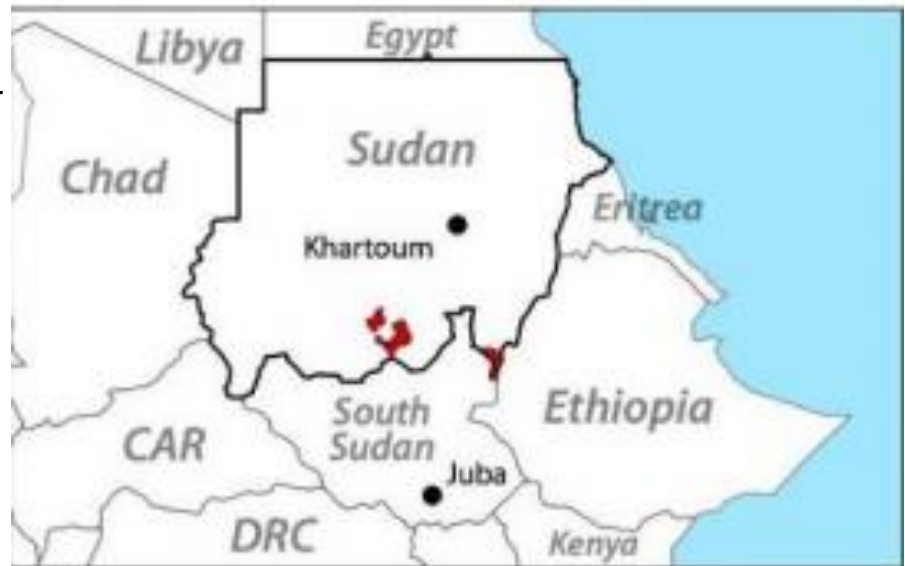


*The number of internally displaced persons (IDPs) is updated with the latest figures and estimates available & includes inputs from IOM Displacement Tracking Matrix (DTM) exercise | The number of people displaced each month does not necessarily result in a rise in the overall number of IDPs as many people are "re-displaced" and had already been counted as IDPs. **The number of South Sudanese refugees reported includes those who arrived before December 2013. ***HRRP 2018. ****As recorded in the Financial Tracking Service (FTS) as of 31 August 2018. Further pledges have been announced but not yet trialed | IDP: Internally Displaced People, PoC: Protection of Civilians | **Creation date:** 07 Sept 2018 **Sources:** IOM, UNHCR, OCHA and humanitarian partners | **Feedback:** ochaouthsdan@un.org.

The boundaries and names shown and the designations used on this map do not imply official endorsement or acceptance by the United Nations. Final boundary between the Republic of South Sudan and the Republic of Sudan has not yet been determined. Final status of Abiyei region is not yet determined.

Konsekvenser USAID

- Mer enn 40,000 mennesker i programområdet vil ikke motta matvarehjelp eller jordbruksstøtte i perioden juli 2018 – juni 2019. Matvareusikkerheten vil øke. Forventes flyktningstrømmer til (!) Sør-Sudan
- Ny NGO tar sannsynligvis over –men ikke fremkommelig før november



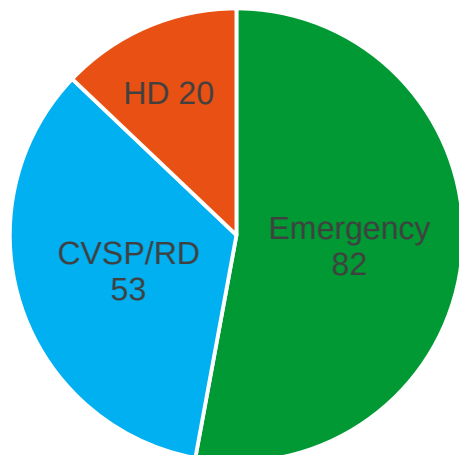
Konsekvenser USAID

- NFs humanitære arbeid i Sør-Sudan reduseres betraktelig. Dette vil gjøre det krevende å opprettholde NFs posisjon som stor humanitær aktør i landet. Vi har gått fra 6 til 3 nødhjelpslokasjoner fra 2017 til 2018
- Bortfall av administrasjonstilskudd HO
- Omsetningen i Sør-Sudan programmet har hatt en reduksjon på mer enn 25% siden 2016.
- I det foreløpige estimatet så har vi underdekning på ca. 4 MNOK for dekning av administrasjonskostnader i Juba. Kostnadene i 2019 er høyere enn i 2018, grunnet økt andel Expat support staff.
- Sier opp 32 ansatte i Juba. Omorganisering og nedbemanning planlagt fra før

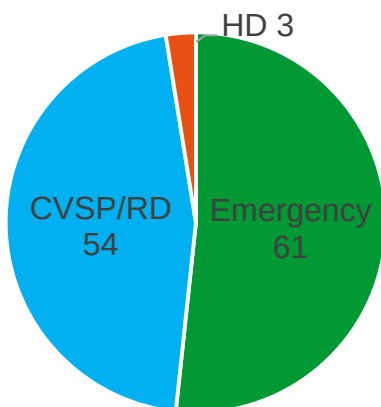


Total Turnover 2016 - 2019

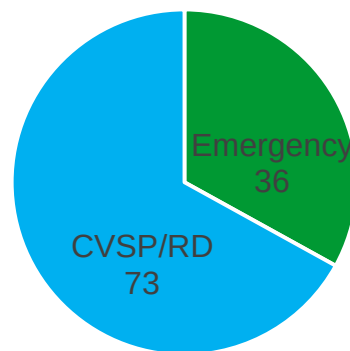
Actual 2016
155 MNOK



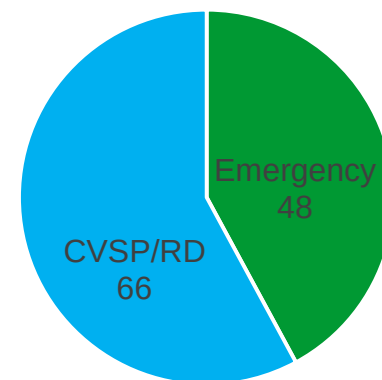
Actual 2017
118 MNOK



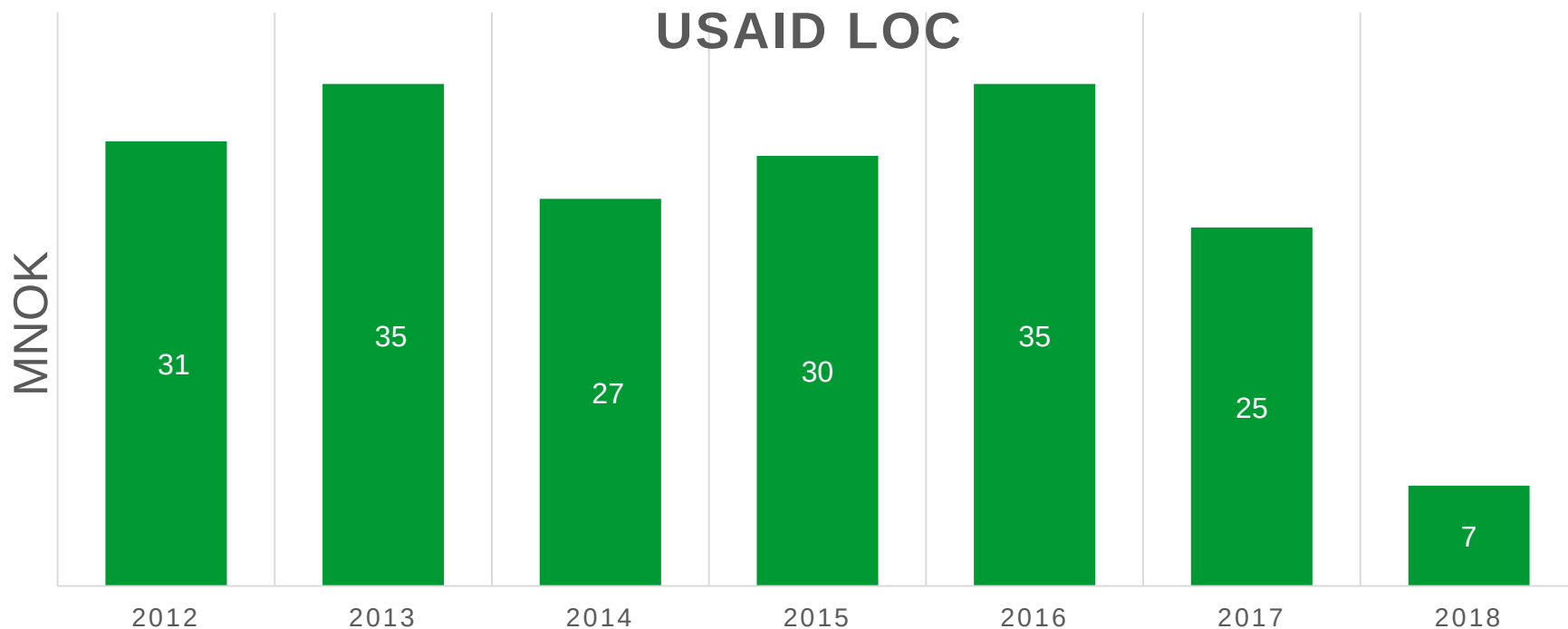
Forecast 2 – 2018
109 MNOK



Budget 2019
114 MNOK

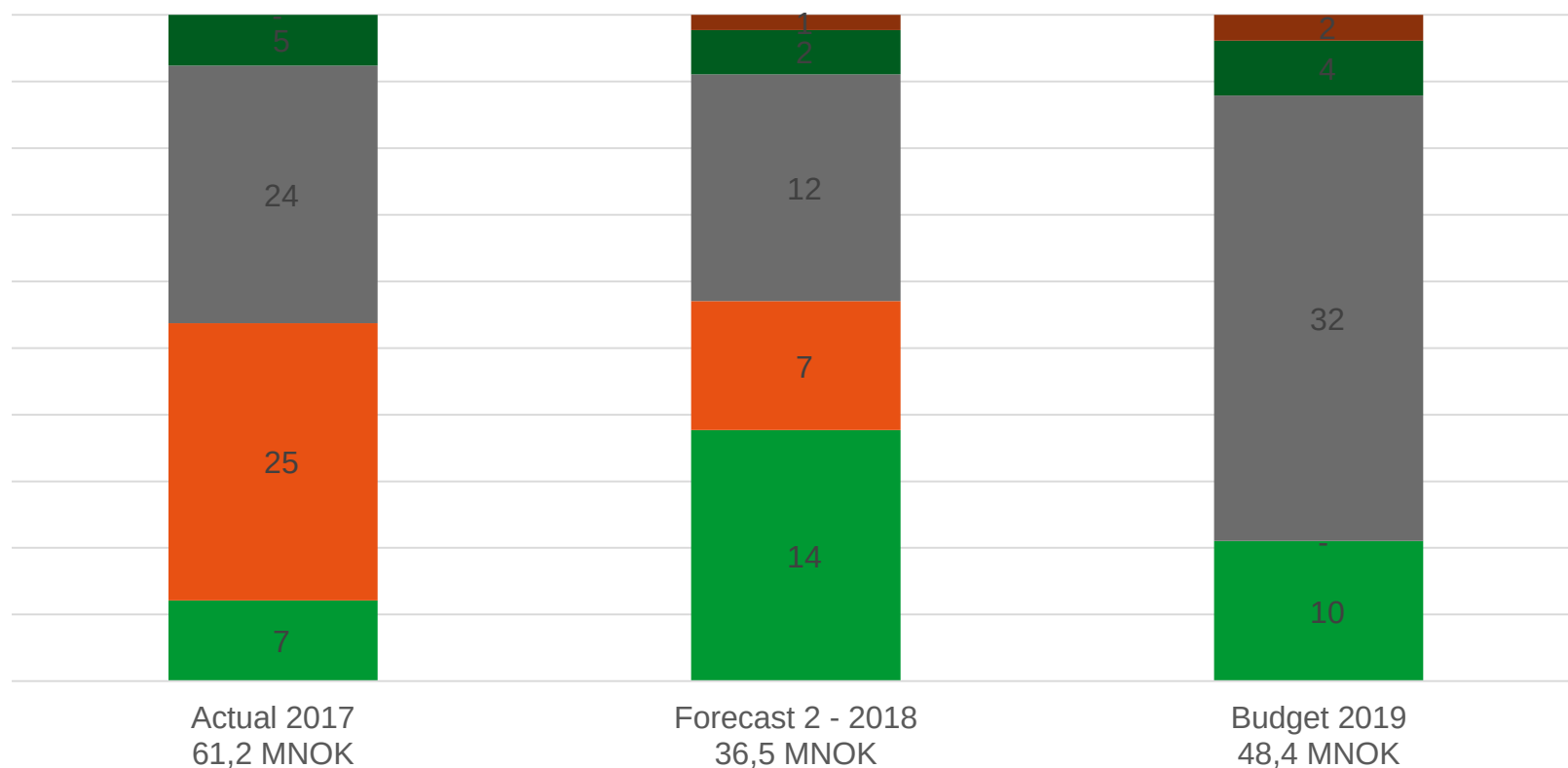


Turnover USAID 2012 – 2018 MNOK



Norsk Folkehjelp

Turnover Emergency 2017 – 2019 MNOK pr donor

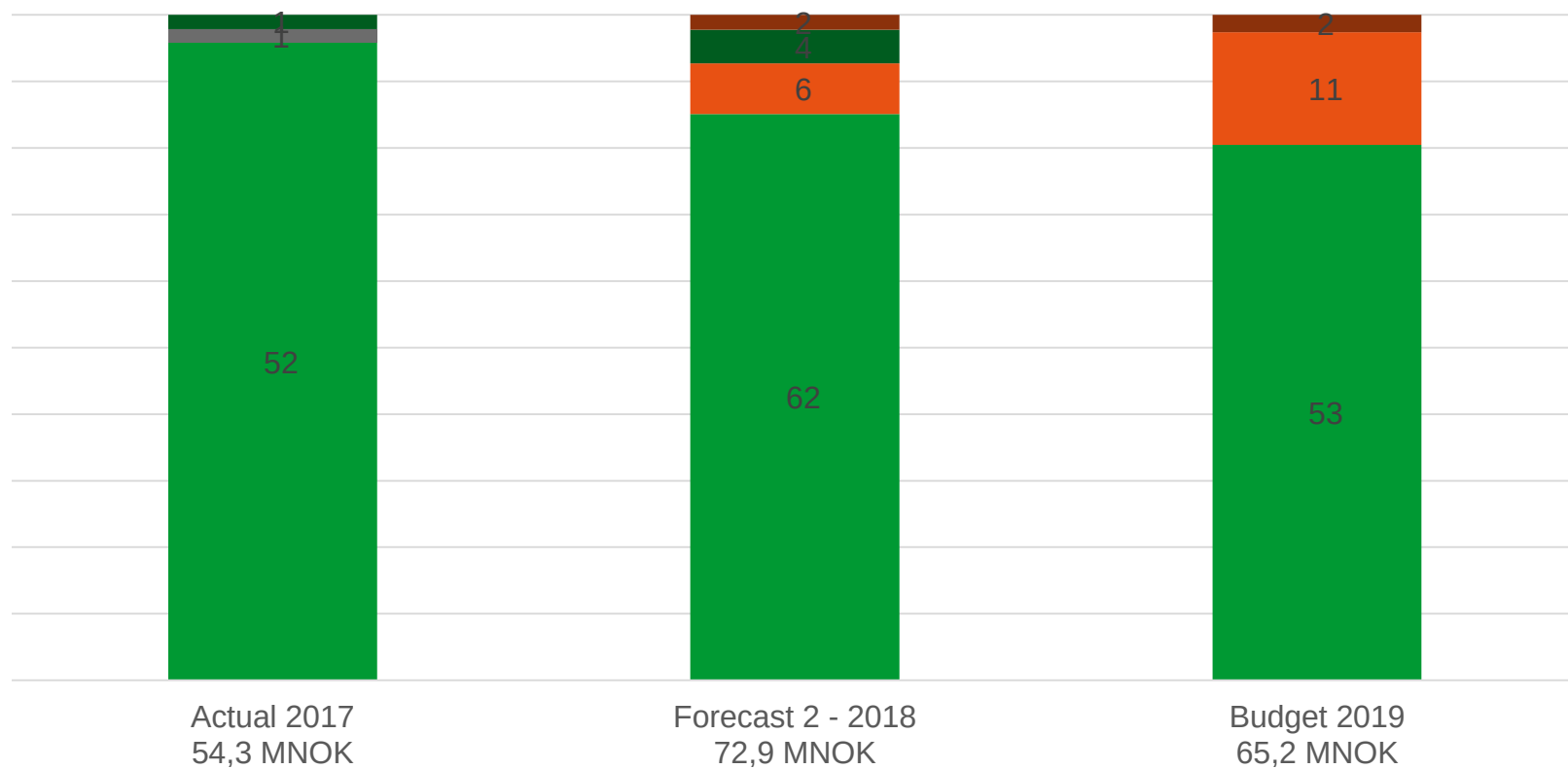


- Collected funds/NPA funds
- Food & Agriculture Organization of the United Nations
- World Food Programme (WFP)
- USAID LOC
- Norwegian Ministry of Foreign Affairs



Norsk Folkehjelp

Turnover CSDP/RD 2017 – 2019 MNOK pr donor



■ Norad ■ European Union ■ Kavli Trust ■ Euroconsult Mott MacDonald ■ Civil Society Facility



Norsk Folkehjelp

- Bakteppet styringssignal siste år har vært å konsolidere, ikke jage vekst
- Konsolidert nødhjelpsprogram etter WFP tapet tatt i 2016
- Bygge opp igjen nødhjelpsprogram – ser frem mot potensiell partneravtale med UD, tidligst 2020
- Fortsatt konsolidering – men vil utforske noen muligheter (DFID, SIDA), og øke WFP
- Strategisamling i Juba i oktober



Sivilsamfunnsprogrammet



Solidaritet i praksis